



Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77

FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

RELATÓRIO MENSAL TÉCNICO ASSISTENCIAL

ASSOCIAÇÃO MAHATMA GANDHI

**CATANDUVA
MARÇO/2025**



APRESENTAÇÃO

Este relatório tem como objetivo apresentar uma breve descrição das atividades desenvolvidas no mês de **MARÇO/2025** referente as metas e indicadores pactuados no âmbito do contrato de gestão para gerenciamento e execução das ações e serviços de saúde do município de Catanduva, atendendo aos termos do contrato nº 118/2024, chamada pública 01/2023, firmado entre o município de Catanduva e Hospital Psiquiátrico Espirita Mahatma Gandhi.

A Associação Mahatma Gandhi tem sob seu contrato de gestão, no município de Catanduva, 18 unidades saúde da família com 26 equipes de Estratégia Saúde da Família e 24 equipes de saúde bucal, 05 unidades básicas tradicionais com 10 equipes de atenção primária e 5 equipes de saúde bucal, CAPS II transtornos mentais e comportamentais, CAPS AD – álcool e drogas, CAPS IJ transtornos mentais e comportamentais infanto juvenil, 5 equipes Multiprofissionais (E-Multi), 2 equipes Academia da Saúde, farmácia municipal, Centro de Reabilitação Integrado (CRI), Equipe de Consultório na Rua (ECR), Serviço Residencial Terapêutico (SRT), Central de transportes e Equipe Multiprofissional de Atenção Domiciliar (EMAD).

DESCRIÇÃO DO PROCEDIMENTO PARA EXTRAIR A PRODUÇÃO NO SISTEMA DE INFORMAÇÃO (IDS) (atualizado dia 16/01/2024)

- 1 - Percentual de consultas médicas, enfermagem, odontológicas e farmacêuticas, realizadas nas unidades de saúde sob contrato de gestão (indicadores 2;3;4 e 5)
 - o Indicador produção médica na atenção básica

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- atendimento de urgência em atenção básica
 - consulta médica em atenção básica
 - consulta c/ identificação de casos novos de tuberculose
 - consulta p/ acompanhamento de crescimento e desenvolvimento
 - consulta pré-natal
 - consulta puerperal
 - consulta/atendimento domiciliar
 - consulta de profissional de nível superior
 - consulta ao paciente curado de tuberculose
 - visita domiciliar por profissional de nível superior *
 - visita domiciliar/institucional por profissional de nível superior*
- A partir de agosto de 2023 iniciou-se a produção das unidades SOLO, SOTTO, CENTRAL, ALPINO, GABRIEL HERNANDES E FLAMINGO no sistema IDS da empresa MAESTRO.
 - A partir de agosto de 2023 para a produção dos médicos, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional, motivo da consulta (utilizamos esse filtro para poder classificar as consultas), setor (utilizamos esse filtro porque aparece produção como “nenhum” dentro das unidades, então para tentar identificar de quem pertencia, utilizamos esse filtro). Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e após isso, clica-se em visualizar e gerara o relatório.

- A partir de novembro 2023 para a produção dos médicos, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional. Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro situação da recepção = Atendido pelo profissional, após isso, clica-se em visualizar e gera o relatório.
- Indicador produção enfermagem na atenção básica

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- consulta c/ identificação de casos novos de tuberculose
- consulta de profissionais de nível superior na atenção básica
- consulta pré-natal
- consulta puerperal
- consulta/atendimento domiciliar
- visita domiciliar por profissional de nível superior *
- visita domiciliar/institucional por profissional de nível superior *

*caso apareça, o procedimento é selecionado e comunicado a supervisora para a que as providencias sejam tomadas e realizado a correção. O procedimento correto seria consulta domiciliar

- A partir de agosto de 2023 iniciou-se a produção das unidades SOLO, SOTTO, CENTRAL, ALPINO, GABRIEL HERNANDES E FLAMINGO no sistema IDS da empresa MAESTRO.
- A partir de agosto de 2023, para a produção dos enfermeiros, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional, motivo da consulta (utilizamos esse filtro para poder classificar as consultas), setor (utilizamos esse filtro porque aparece produção como “nenhum” dentro das unidades, então para tentar identificar de quem pertencia, utilizamos esse filtro). Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e

coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e após isso, clica-se em visualizar e gerara o relatório.

- A partir de novembro 2023 para a produção dos enfermeiros, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional. Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro situação da recepção = Atendido pelo profissional, após isso, clica-se em visualizar e gerara o relatório.

- Indicador produção odontologia na atenção básica

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- atendimento de urgência em atenção básica
- consulta de profissionais de nível superior na atenção básica
- consulta/atenção domiciliar
- primeira consulta odontológica programática
- visita domiciliar por profissional de nível superior *
- visita domiciliar/institucional por profissional de nível superior *

*caso apareça, o procedimento é selecionado e comunicado a supervisora para a que as providencias sejam tomadas e realizado a correção. O procedimento correto seria consulta domiciliar

- A partir de agosto de 2023 iniciou-se a produção das unidades SOLO, SOTTO, CENTRAL, ALPINO, GABRIEL HERNANDES E FLAMINGO no sistema IDS da empresa MAESTRO.
- Para a produção odontológica, é necessário acessar o link do IDS, bloco Odontologia, relatório fichas de atendimento odontológicos, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, profissional, motivo da consulta (utilizamos esse filtro para poder classificar as consultas). Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês

e data final com o último dia do mês, e após isso, clica-se em visualizar e gerara o relatório.

- A partir de novembro 2023 para a produção dos dentistas, é necessário acessar o link do IDS, bloco odontologia, relatório fichas de atendimentos odontológicos, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional. Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro situação da recepção = Atendido pelo profissional, após isso, clica-se em visualizar e gerara o relatório.

○ Indicador produção farmacêutico na atenção básica

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- consulta de profissionais de nível superior na atenção básica
- consulta/atendimento domiciliar
 - A partir de agosto de 2023 iniciou-se a produção das unidades SOLO, SOTTO, CENTRAL, ALPINO, GABRIEL HERNANDES E FLAMINGO no sistema IDS da empresa MAESTRO.
 - Para a produção dos farmacêuticos, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional, motivo da consulta (utilizamos esse filtro para poder classificar as consultas), setor (utilizamos esse filtro porque aparece produção como “nenhum” dentro das unidades, então para tentar identificar de quem pertencia, utilizamos esse filtro). Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e após isso, clica-se em visualizar e gerara o relatório.
 - A partir de novembro 2023 para a produção dos farmacêuticos, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de

Declarações de Utilidade Pública:
MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77
FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional. Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro situação da recepção = Atendido pelo profissional, após isso, clica-se em visualizar e gera o relatório.

2 - Percentual de consultas dos fisioterapeutas, fonoaudiólogo e terapeuta ocupacional realizadas no centro de reabilitação integrado (indicadores 6;7 e 8).

○ Indicador produção fisioterapeuta no cri solo

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- consulta profissionais nível superior (atenção especializada)
- consulta de profissionais de nível superior na atenção básica*
 - A partir de agosto de 2023 iniciou-se a produção do CRI no sistema IDS da empresa MAESTRO.
 - Para a produção dos fisioterapeutas, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional, motivo da consulta (utilizamos esse filtro para poder classificar as consultas), setor (utilizamos esse filtro porque aparece produção como “nenhum” dentro das unidades, então para tentar identificar de quem pertencia, utilizamos esse filtro). Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e após isso, clica-se em visualizar e gera o relatório.
 - É importante lembrar que a produção dos profissionais do CRI estão dentro da Unidade de saúde do SOLO
 - A partir de novembro 2023 para a produção dos fisioterapeutas, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional. Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data

inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro situação da recepção = Atendido pelo profissional, após isso, clica-se em visualizar e gera o relatório.

- Indicador produção fonoaudiólogo no CRI solo

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- consulta profissionais nível superior (atenção especializada)
- consulta de profissionais de nível superior na atenção básica*
 - A partir de agosto de 2023 iniciou-se a produção do CRI no sistema IDS da empresa MAESTRO.
 - Para a produção dos fonoaudiólogos, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional, motivo da consulta (utilizamos esse filtro para poder classificar as consultas), setor (utilizamos esse filtro porque aparece produção como “nenhum” dentro das unidades, então para tentar identificar de quem pertencia, utilizamos esse filtro). Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e após isso, clica-se em visualizar e gera o relatório.
 - É importante lembrar que a produção dos profissionais do CRI estão dentro da Unidade de saúde do SOLO
 - A partir de novembro 2023 para a produção dos fonoaudiólogos, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional. Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro situação da recepção = Atendido pelo profissional, após isso, clica-se em visualizar e gera o relatório.



- Indicador produção terapeuta ocupacional no cri solo e centro

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- consulta profissionais nível superior (atenção especializada)
- consulta de profissionais de nível superior na atenção básica*
 - A partir de agosto de 2023 iniciou-se a produção do CRI no sistema IDS da empresa MAESTRO.
 - Para a produção dos terapeutas ocupacionais, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional, motivo da consulta (utilizamos esse filtro para poder classificar as consultas), setor (utilizamos esse filtro porque aparece produção como “nenhum” dentro das unidades, então para tentar identificar de quem pertencia, utilizamos esse filtro). Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e após isso, clica-se em visualizar e gerara o relatório.
 - É importante lembrar que a produção dos profissionais do CRI estão dentro da Unidade de saúde do SOLO
 - A partir de novembro 2023 para a produção dos terapeutas ocupacionais, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional. Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro situação da recepção = Atendido pelo profissional, após isso, clica-se em visualizar e gerara o relatório.

3 - Percentual de reuniões de matriciamento do NASF (indicador 9).

Procedimentos selecionados na aba e-sus atividade coletiva:

- discussão de caso/projeto terapêutico singular



- A partir de agosto de 2023 iniciou-se o registro do matriciamento da equipe E-Multi no sistema IDS da empresa MAESTRO.
- Para o relatório do matriciamento, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório registro de atividades coletivas, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional responsável, profissional, atividade coletiva. Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro atividade coletiva código 8-matricimento atenção primária, e após isso, clica-se em visualizar e gerara o relatório, apenas considerar o que for feito pela equipe E-multi, necessário atentar-se para que o campo quantidade esteja selecionado atividades.
- Se não colocar o filtro atividade coletiva código 8, o relatório irá gerar todas as atividades coletivas realizadas pelos profissionais, é só identificar os matriciamento atenção primaria dentre todas as atividades coletivas apresentadas no relatório.

4 - Percentual de grupos ativos nas academias da saúde (indicador 10).

Relatório de atividades realizadas no período com lista de presença assinada pelos participantes.

5 - Percentual de atendimentos de nível médio e superior realizados pela equipe de consultório na rua por usuário com cadastro ativo (indicador 11).

Dentro do programa GMPLUS, na aba saúde, aba E-SUS, na aba atividades coletivas, selecionado o período, a unidade, a equipe, tem se:

- Matriciamento e Articulação do cuidado.
- Atividades e ações Intersetoriais
- Atividades de Educação em Saúde
- Abordagem multiprofissional realizada em período noturno no mínimo 1 x ao mês.
- Atendimento em Grupo
- Mobilização Social
- Planejamento e monitoramento das ações da equipe

- Para a produção do consultório na rua, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório registro de atividades coletivas, selecionar em agrupamento os seguintes campos: profissional responsável, atividade coletiva. Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro unidade de saúde = código 3 referentes a UBS central que é onde a equipe se encontra, e após isso, clica-se em visualizar e gerara o relatório, apenas considerar o que for feito pela equipe consultório na rua, necessário atentar-se para que o campo quantidade esteja selecionado atividades.

6 - Percentual de atendimentos de nível médio e superior e reuniões de matriciamento realizados no CAPS II e CAPS ad (indicador 12).

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- ações de articulação de redes intra e intersectorial
 - ações de reabilitação psicossocial
 - acolhimento diurno de paciente em centro de atenção psicossocial
 - acolhimento inicial por centro de atenção psicossocial
 - atenção as situações de crise
 - atendimento em grupo de pacientes
 - atendimento familiar
 - atividade educativa/orientação em grupo na atenção
 - consulta médica (at. especializada)
 - consulta profissionais nível superior (at. especializada)
 - atendimento individual de paciente em centro de atenção psicossocial
 - atendimento domiciliar para pacientes de centro de atenção psicossocial
 - praticas corporais em centro de atenção psicossocial
 - praticas expressivas e comunicativas em centro de atenção ps
 - matriciamento de equipes da atenção básica
- Para a produção dos CAPS AD E II, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório atendimento de RAAS – atendimento psicossocial. Selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde,

especialidade, profissional, procedimento, data e usuário. Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro unidade de saúde = código 50 e 53 referentes aos CAPS AD e II. No campo “mostrar” na parte superior da página, selecionar quantidade, e no campo percentual selecionar nenhum, e após isso, clica-se em visualizar e irá gerar o relatório.

- Utiliza-se também o relatório de procedimentos, pois alguns profissionais não aparecem no relatório de atendimento do RAAS, e sim no relatório de procedimentos. Este relatório se encontra no bloco Atendimento, relatório de procedimentos realizados. Selecionar todos os campos da parte superior da página (exceto detalhar, som. BPA não gerado e contar registros nos agrupamentos). No campo “mostrar” selecionar quantidade, e no campo percentual selecionar nenhum. Selecionar em agrupamento os seguintes campos: Unidade de saúde de atendimento, CBO do profissional de faturamento, profissional do faturamento, procedimento, data e usuário. Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro unidade de saúde de atendimento = código 50 e 53 referentes aos CAPS AD e II, e após isso, clica-se em visualizar e irá gerar o relatório.
- É importante ver se há duplicações quando se compara o relatório de atendimento de RAAS – atendimento psicossocial e relatório de procedimentos realizados e então excluir as duplicações. Para os profissionais de nível superior, são consideradas apenas as consultas, os atendimentos individuais, em grupo, psicossociais, etc. Procedimentos como aferição de pressão, glicemia, testes rápidos, avaliação antropométrica, curativos, administração de medicamentos, etc, não são considerados para os profissionais de nível superior, são considerados apenas para os auxiliares de enfermagem, pois não realizam consultas.
- Para verificar os matriciamentos dos CAPS AD e II, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório registros de atividades coletivas. Selecionar em agrupamento os seguintes campos: Unidade de saúde, especialidade, profissional responsável, atividade coletiva e procedimento. Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia

do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro unidade de saúde de atendimento = código 50 e 53 referentes aos CAPS AD e II. Na parte superior da página selecionar o campo quantidade e então selecionar atividades, e após isso, clica-se em visualizar e irá gerar o relatório.

7 - Percentual de ações de ressocialização e inclusão social na residência terapêutica (indicador 13).

Relatório de atividades realizadas no período.

8 - Pontualidade na entrega dos relatórios mensais de prestação de contas assistenciais e financeiras (indicador 14).

Protocolo de recebimento dos relatórios pelo Apoio Administrativo da SMS.

9 - Apresentação, aprovação e execução do plano de educação permanente (indicador 15).

Relatório de atividades realizadas no período e lista de presença assinada pelos participantes.

10 - Solicitações de ouvidoria respondidas (indicador 16).

Relatório consolidado das solicitações de Ouvidoria recebidas e respondidas.

11 - Funcionamento dos conselhos locais de saúde (indicador 17).

Relatório e cópia das Atas dos Conselhos Locais de Saúde, no período analisado.

12 - Percentual de resolubilidade da atenção básica (indicador 18).

- A partir de novembro 2023 para o encaminhamento dos médicos, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório encaminhamentos, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, profissional, especialidade. Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, após isso, clica-se em visualizar e gerara o relatório.

13 - Registro e qualidade dos dados nos sistemas de informação (indicador 19).

Avaliação mensal de 20 registros de atendimento nos Sistemas de Informação indicados pela SMS e utilizado pela Organização Social, mediante a aplicação de instrumento de avaliação com itens pré-estabelecidos.

14- EMAD

Entro no bloco atendimento, e-sus, ficha de atendimento domiciliar, filtro a data inicial e final para o período escolhido, e conto os atendimentos domiciliares separando por profissional:

Aline Bertoni - médica clínica

Aline Lorena Graciano da Silva – técnica enfermagem

Catia Cristina de Souza Silva – técnica enfermagem

Patricia Antunes – técnica enfermagem

Ana Claudia de Castro Brogna – técnica enfermagem

Ana Claudia Norvete Bistafa – técnica enfermagem

Tamaia Correa Felix Souza – enfermeira

Carlos Alberto Medalha Junior – fisioterapeuta

Paulo Ricardo Carozio - fisioterapeuta

Tammy Picinini Machado – psicóloga

Thais Posseti Sangaleti - nutricionista

A partir de novembro 2023 para produção dos profissionais de nível superior do EMAD é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional. Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro situação da recepção = Atendido pelo profissional, após isso, clica-se em visualizar e gera o relatório. É importante verificar que o EMAD está vinculado ao CEM.

Para a produção dos técnicos de enfermagem, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório procedimento realizado, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde de atendimento, especialidade, profissional, procedimento.

Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro procedimento = código 44 que é referente a visita domiciliar, bem como o filtro unidade de saúde de atendimento = código 5 (cem), após isso, clica-se em visualizar e gerara o relatório. É importante verificar que o EMAD está vinculado ao CEM.

1. Indicadores e metas referentes ao mês de MARÇO

Visando facilitar o processo de análise e compreensão dos indicadores e metas previstas no contrato de gestão, apresentamos a seguir, o quadro descritivo com breves informações a respeito dos indicadores/metras, fonte de verificação, meta atingida e justificativa/ocorrência apresentada para o mês de **MARÇO** de 2025.

Analisando o conjunto de indicadores do mês de MARÇO de 2025, podemos evidenciar que do total de 20 metas previstas no contrato de gestão, 19 metas (95%) foram atingidas.

Por fim, nos colocamos a disposição para eventuais esclarecimentos, assim como apresentação oral, caso seja necessário.

Quadro descritivo das metas referente ao mês de MARÇO.

ITEM	INDICADOR / DESCRIÇÃO	META MEMORIAL DESCRITIVO	FONTE DE VERIFICAÇÃO INDICADO PELA SMS E UTILIZADO PELA ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE	META PACTUADA (Nº = 100%)	META ATINGIDA		ALCANCE DA META (SIM/NÃO)	JUSTIFICATIVA OCORRÊNCIA (SIM/NÃO)
					Nº	%		
1	Percentual de serviços com equipe mínima completa.	100% dos serviços com equipe mínima completa.	relatório descritivo com a relação dos profissionais, descrevendo o quantitativo, função e carga horária, em cada serviço de saúde, acompanhada do registro de ponto dos profissionais.	34	34	100,0	Sim	Não
2	Percentual de consultas médicas realizadas nas unidades de saúde sob contrato de gestão.	85% da produção mensal prevista realizada (calculada sobre a totalidade dos serviços).	sistema de informação indicado pela secretaria municipal de saúde (IDS e E-SUS, acesso 01/07/2024).	15.580	22.166	142,3	Sim	Não
3	Percentual de consultas de enfermagem realizadas nas unidades de saúde sob contrato de gestão.	85% da produção mensal prevista realizada (calculada sobre a totalidade dos serviços).	sistema de informação indicado pela secretaria municipal de saúde (IDS e E-SUS, acesso 01/07/2024).	6.912	9.751	141,1	Sim	Não

Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77
FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

4	Percentual de atendimentos odontológicos realizados nas unidades de saúde sob contrato de gestão.	85% da produção mensal realizada (calculada sobre a totalidade dos serviços).	sistema de informação indicado pela secretaria municipal de saúde (IDS e E-SUS, acesso 01/07/2024).	5.568	5.313	95,4	Sim	Não
5	Percentual de consultas dos farmacêuticos realizadas nas unidades de saúde sob contrato de gestão.	85% da produção mensal realizada (calculada sobre a totalidade dos serviços).	sistema de informação indicado pela secretaria municipal de (IDS e E-SUS, acesso 01/07/2024).	920	941	102,3	Sim	Não
6	Percentual de consultas dos Fisioterapeutas, Fonoaudiólogo e Terapeuta Ocupacional realizadas no Centro de Reabilitação Integrado	85% da produção mensal realizada.	sistema de informação indicado pela secretaria municipal de saúde (IDS e E-SUS, acesso 01/07/2024).	1.520 - Total atendimentos	1.660 – Total atendimentos	109,2	Sim	Não
7	Percentual de Equipes utilizando os documentos e instrumentos que acompanham o Planejamento e cumprimento das ações e serviços dos ACS (planejamento de visitas, fechamento da produção de acordo com a meta de visita domiciliar (75%), participação nas reuniões de equipe, participação nas reuniões de	100% das Equipes de Estratégia de Saúde da Família.	avaliação trimestral em todas as equipes de estratégia de saúde da família pela Coordenação da Secretaria de Saúde (instrumento de supervisão das ações dos ACS)	26 equipes de ESF	26 equipes de ESF utilizando os documentos e instrumentos que acompanham o Planejamento e cumprimento das ações e serviços do ACS, participação nas reuniões de equipe, participação nas reuniões de matriciamento e nas ações de ed. em saúde.	100,0	Sim	Não

Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77
FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

8	Proporção de crianças com até 24 meses com calendário vacinal completo nas unidades gerenciadas pelo Contrato de Gestão	95% das fichas espelhos vistoriados com registro completo	Avaliação mensal de 10 registros de vacinação em unidades pela SMS com instrumento prévio.	10	10	100,0	Sim	Não
9	Proporção de crianças com até 5 anos 11 meses e 29 dias com Registro correto no sistema de informação das vacinas realizadas nas unidades gerenciadas pelo	95% das fichas espelhos vistoriados com registro completo e correto de doses no sistema de informação vigente	Avaliação mensal de 10 registros de vacinação em unidades pela SMS com instrumento prévio	10	10	100,0	Sim	Não
10	Percentual de reuniões de matriciamento do NASF.	100% das reuniões de matriciamento previstas realizadas (calculada sobre a totalidade dos serviços).	sistema oficial do ministério da saúde ou qualquer outro sistema de informação a ser indicado pela secretaria municipal de saúde. (IDS e E-SUS, acesso 01/07/2024)..	100	144	144,0	Sim	Não
11	Percentual de grupos ativos nas Academias da Saúde.	100% dos grupos em previstos funcionamento (calculado sobre a totalidade dos serviços).	Relatório de atividades realizadas no período com lista de presença assinada pelos participantes e Sistema Oficial do Ministério da Saúde ou qualquer	40	64	160,0%	Sim	Não

Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77
FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

12	Percentual de atendimentos de nível médio e superior realizados pela Equipe de Consultório na Rua por usuário com cadastro ativo	100% da Produção Mensal realizada.	sistema de informação indicado pela secretaria municipal de saúde (IDS e E-SUS, acesso 01/07/2024).	No mínimo 1 ação dos seguintes procedimentos: Matriciamento e Articulação do cuidado; Atividades e ações Intersetoriais; Atividades de Educação em Saúde; Abordagem multiprofissional realizada em período noturno no mínimo 1 x ao mês; Atendimento em Grupo; Mobilização Social; Planejamento e monitoramento das ações da equipe.	TODAS ações/procedimentos realizados no período	100,00	Sim	Não
13	Percentual de atendimentos de nível médio e superior e reuniões de matriciamento realizados nos CAPS.	85% da produção mensal realizada (calculada sobre a totalidade dos serviços).	sistema de informação indicado pela secretaria municipal de saúde (IDS e E-SUS, acesso 01/07/2024).	3.000 atendimentos 30 matriciamentos	3.036 atendimentos 23 matriciamentos	101,2 76,6%	Não	Sim
14	Percentual de ações de ressocialização, inclusão social e incentivo à autonomia na residência terapêutica.	90% das ações de ressocialização e inclusão social previstas realizadas.	relatório de atividades realizadas no período.	10 ações de ressocialização e inclusão social na residência terapêutica.	12	120,0	Sim	Não
15	Pontualidade na entrega dos relatórios mensais de prestação de contas assistenciais e financeiras.	100% de pontualidade para todos relatórios.	protocolo de recebimento dos relatórios pelo apoio administrativo da SMS.	data prevista 15/04/2025	data entrega 15/04/2025	-	Sim	Não

Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77
FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

16	Apresentação, aprovação e execução do plano de educação permanente.	90% das atividades previstas realizadas.	- Apresentação via ofício para a SMS do Plano de Educação Permanente; - Relatório de atividades realizadas no período e lista de presença assinada pelos participantes	2	8	400,0	Sim	Não
17	Solicitações de ouvidoria respondidas.	90% das solicitações de Ouvidoria respondidas no prazo de até 02 dias úteis..	relatório consolidado das solicitações de ouvidoria recebidas e respondidas.	37	37	100,0	Sim	Não
18	Percentual de resolubilidade da atenção básica.	percentual de encaminhamentos para atenção especializada, igual ou inferior a 20%.	sistema oficial do ministério da saúde ou qualquer outro sistema de informação a ser indicado pela secretaria municipal de saúde. (IDS e E-SUS, acesso 01/07/2024).	22.146 consultas médicas	1.608 encaminhamentos	7,3	Sim	Não
19	Registro e qualidade dos dados nos sistemas de informação.	registrar e enviar os dados de acordo com os protocolos e cronogramas estabelecidos pela SMS em todas unidades sob contrato de gestão, com 90% dos registros avaliados corretos.	avaliação mensal de 20 registros de atendimento nos sistemas de informação indicados pela SMS e utilizado pela organização social, mediante a aplicação de instrumento de avaliação com itens pré-estabelecidos.	20	20	100%	Sim	Não

Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77

FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

20	Percentual de atendimentos domiciliares de nível médio e superior no SAD realizados pela EMAD e EMAP.	85% da produção Mensal realizada.	Sistema Oficial do Ministério da Saúde ou qualquer outro Sistema de Informação a ser indicado pela Secretaria Municipal de Saúde (IDS e E-SUS, acesso 01/07/2024).	680 atendimentos domiciliares/mês	692 atendimentos	101,76	Sim	Não
----	---	-----------------------------------	--	-----------------------------------	------------------	--------	-----	-----